

Rejoignez la team SOA !

On recrute



La Direction des Ressources Humaines pour la Direction Jeunesse et Sports recrute :

UN(E) REFERENT(E) FAMILLES EN CENTRE SOCIAL

Catégorie B - Filière animation

COMPÉTENCES

Diplômé(e) de l'enseignement supérieur en animation sociale (DEJEPS) ou CESF ;

Connaissance de l'environnement territorial, social et du milieu associatif ;

Connaissance des publics et expérience d'animation en QPV ;

Qualités rédactionnelles et méthodologie de projets ;

Maîtrise des outils informatiques ;

Sens du relationnel et du service public ;

Rigueur et sens de l'organisation ;

Disponibilité ;

Permis B obligatoire.

MISSIONS

Sous la responsabilité du Directeur du Centre social et sous l'autorité du Directeur jeunesse et sports, vous aurez pour mission de susciter, promouvoir, soutenir, mettre en œuvre, animer des actions collectives ou individuelles en direction des familles permettant la cohérence du projet social 2025-2028, en collaboration avec les autres agents du Centre social et les partenaires du territoire.

ACTIVITÉS

1. Mettre en œuvre le projet Animation collective famille du projet social et en effectuer le suivi ;
2. Renforcer le lien social et de l'inclusion : mise en place d'ateliers, sorties ou évènements ;
3. Accompagner les familles : écoute, orientation, accompagnement personnalisé et soutien dans les démarches administratives ;
4. Assurer l'animation et le suivi d'activités de soutien à la parentalité visant à améliorer les liens parents-enfants (ateliers parents/enfants, accueil des familles pendant les vacances scolaires, semaine de la parentalité etc...) en collaboration avec les partenaires (CAF, l'association Action Jeunesse et Culture...)
5. Mettre en place des actions de sensibilisation sur divers sujets liés à la famille (parentalité, citoyenneté, santé...)
6. Favoriser la communication et la participation des familles aux actions de la ville (fête des quartiers, animation de Noël, fête de la musique...)
7. Développer le partenariat avec les acteurs locaux ;
8. Effectuer des bilans qualitatifs et quantitatifs de l'action en direction des familles ;
9. Participer aux réunions de l'équipe.

INFOS COMPLÉMENTAIRES

- Temps de travail : 36h30 du mardi au samedi ;
- Rémunération statutaire ;
- Régime indemnitaire ;
- Prime annuelle et CIA ;
- 25 jours de congés et 8 RTT ;
- Avantages sociaux (CNAS, participation de l'employeur aux mutuelles labellisées et à la prévoyance, forfait mobilité durable).

Si vous êtes intéressé(e), merci d'adresser votre candidature avant le 31 décembre 2024 en :

[Cliquant ici](#)